Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**Umowa nr ……………………….**

zawarta ………………. *(data)* pomiędzy:

Anną Nikiel prowadzącą działalność gospodarczą Restauracja „AMARO” ANNA NIKIEL z siedzibą w Orzeszu pod adresem: ul. Św. Wawrzyńca, 43-180 Orzesze, posiadającą NIP: 6351184543, REGON: 273330154, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia pod nazwą **Zakup elektrycznego pojazdu**.

2. Przedmiotem zamówienia dostawa:

1. Wielofunkcyjnego urządzenia kuchennego ( 1 szt.) o poniższych parametrach:

1. Silnik elektryczny
2. Bateria 50kwh
3. Moc silnika 136 km
4. Zasięg 330 km
5. Max długość: 4753
6. Max szer. 1900
7. Max wys. 1880
8. Liczba miejsc siedzących min. 2
9. Kolor: biały czarny lub szary
10. Przestrzeń ładunkowa łatwa do czyszczenia, która spełnia wymagania sanepidu
11. Dodatkowy kluczyk z pilotem, centralny zamek
12. Koło zapasowe
13. Ładowarka pokładowa jednofazowa 11 kW
14. Ładowarka naścienna 22 kw
15. reflektory przeciwmgłowe
16. lusterka zewnętrzne składane elektrycznie, podgrzewane
17. Surround Rear Vision
18. System monitorowania martwego pola
19. System multimedialny IVI HIGH (NAV)
20. Ładowność około 800kg
21. AVAS (Acoustic Vehicle Alerting System),
22. elektryczny hamulec postojowy,
23. czujniki parkowania oraz manualną klimatyzację,
24. 16-calowe felgi z oponami 215/65 R16,
25. zestaw naprawczy i koło zapasowe,
26. Elektryczne szyby
27. systemy bezpieczeństwa ESC
28. klimatyzację manualną
29. komputer pokładowy.
30. Urządzenie należy dostarczyć na adres ul. Św. Wawrzyńca, 43-180 Orzesze

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie do ……………………..dni od zawarcia niniejszej umowy.

**§3**

1. Po wykonaniu zamówienia zostanie przeprowadzony odbiór przedmiotu zamówienia.

2. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Strony dołożą należytej staranności przy odbiorze przedmiotu umowy.

3. Odbiór jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców.

4. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.

5. Jeżeli odbiór zostanie dokonany bez stwierdzenia wad uniemożliwiających dokonanie odbioru, lub po usunięciu przez Wykonawcę wad zgodnie z ust. 6 lit. a, uznaje się, że zamówienie zostało wykonane w terminie wskazanym w § 2.

6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:

a) nadające się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru i wyznacza Wykonawcy termin na usunięcie wady albo obniża wynagrodzenie usuwając wadę na koszt i ryzyko Wykonawcy;

b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający, jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, może dokonać odbioru przedmiotu umowy i obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i jakościowej na podstawie sporządzonej noty księgowej lub wezwać Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy bez wad;

c) uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający odstąpi od odbioru żądając wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; nieprzystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia wady w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni, licząc od upływu terminu do przystąpienia Wykonawcy do usunięcia wady oraz zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio jako wadliwego. Postanowienia ustępów poprzedzających stosuje się odpowiednio.

8. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

9. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury lub rachunku za wykonanie zamówienia

**§ 4**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi**…………………..** zł brutto, w tym **……………………** zł netto i wartość podatku od towarów i usług **……………………….** zł, w tym:
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany we fakturze lub rachunku, w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy.
6. Zmiana wierzyciela z tytułu przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 6**

* 1. Wykonawca udzieli na dostarczone urządzenia gwarancji na okres …………………………. miesięcy.
  2. Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia, w tym części realizowane przez podwykonawców.
  3. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru.
  4. Wszelkie wymagane przeglądy będą w czasie obowiązywania gwarancji będą odbywały się na koszt Wykonawcy.
  5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad wykonanego przedmiotu umowy.
  6. W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę na piśmie o stwierdzonej wadzie.
  7. W przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę reakcji serwisowej w terminie wskazanym w ust. 7, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy
  8. W przypadku niemożności usunięcia wady elementu wykonanego przedmiotu zamówienia lub dwukrotnej naprawy tego samego elementu, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie żądania wymiany elementu na nowy, wolny od wad.
  9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady uniemożliwiającej użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia chwili usunięcia wady. W przypadku wymiany wadliwego elementu na wolny od wad lub naprawy tego elementu, okres gwarancji biegnie na nowo od chwili wymiany lub naprawy elementu, w stosunku do tego elementu.
  10. Na czas naprawy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o podobnych parametrach użytkowych.
  11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
  12. normalnego zużycia wykonanego przedmiotu umowy;
  13. szkód wynikłych z winy użytkowników wykonanego przedmiotu umowy.
  14. Pomimo upływu okresu gwarancji, uprawnienia przewidziane w paragrafie niniejszym przysługują Zamawiającemu, jeżeli wada została zgłoszona przez Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji.
  15. Niniejsza umowa w zakresie ust. 1-13 stanowi dokument gwarancyjny.
  16. Niezależnie od wyżej wymienionych uprawnień, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, określone w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. za zwłokę w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego podczas czynności odbioru końcowego, zgodnie z § 3 ust. 6 lit. a - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wady w okresie gwarancji w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 7 lub 8 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. za nieprzestrzeganie ustalonego czasu reakcji serwisu na zgłoszoną awarię w czasie trwania gwarancji, Zamawiający naliczy karę umowną wynoszącą 0,1% wartości zamówienia za każdą dobę bez odpowiedzi ze strony serwisu.
6. Jeśli termin realizacji zamówienia nie zostanie dotrzymany, Zamawiający ma prawo natychmiastowo wypowiedzieć umowę i obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 10% wartości zamówienia lub naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. Jeśli Wykonawca nie zapewni sprzętu zastępczego podczas naprawy, Zamawiający ma możliwość samodzielnego wypożyczenia zastępczego sprzętu od firm specjalizujących się w tego typu usługach, a wszystkie powstałe koszty związane z wypożyczeniem zostaną przeniesione na Wykonawcę.
8. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 20 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całości zamówienia.
9. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
10. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
11. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków:
   1. suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto za   
       wykonanie całości zamówienia - w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia   
       przekroczenia;
   2. rozpocznie się postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe Wykonawcy - w terminie do   
       30 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Zamawiający poweźmie informacje o tym fakcie;
   3. wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, jeżeli nie mógł on tego   
       wcześniej przewidzieć - w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia, kiedy   
       Zamawiający poweźmie informacje o tym fakcie.
   4. wykonawca znajdzie się w zwłoce z wykonaniem zamówienia powyżej 14 dni
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia, w ramach którego zawarto niniejszą umowę.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tego terminu, w następujących sytuacjach:
   1. jeżeli wystąpią opóźnienia w dostawach sprzętu lub poszczególnych komponentów, zamówionych przez Wykonawcę od ich producentów na potrzeby realizacji zamówienia, wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
   2. jeżeli wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Strony są uprawnione do żądania zmiany umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w następujących sytuacjach:
   1. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
   2. możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, jeżeli pojawią się nowsze rozwiązania w stosunku do zawartych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W celu dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 lub 2, Strony sporządzą protokół konieczności, w sposób szczegółowy opisujący przyczyny uzasadniające dokonanie zmiany umowy i zakres koniecznych do wprowadzenia zmian. Dopuszcza się również złożenie przez jedną ze Stron pisemnego wniosku o dokonanie zmiany umowy, zawierającego co najmniej elementy wskazane w zdaniu poprzednim, a następnie pisemną akceptację wniosku przez drugą Stronę. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim, stanowić będą załączniki do aneksu do umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
   1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   2. danych teleadresowych,
   3. danych rejestrowych,

- będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.

6. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania lub obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego miejscowo sąd powszechny

Zamawiający: Wykonawca: